МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13. 05. 2020 г. № 571

Об утверждении Порядка предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек

В соответствии с приложением № 23 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»» к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 22.02.2018 № 187, от 30.03.2018 № 354, от 26.04.2018 № 507, от 11.09.2018 № 1083, от 04.10.2018 № 1192, от 19.12.2018 № 1595, от 22.01.2019 № 23, от 29.03.2019 № 368, от 29.03.2019 № 373, от 11.06.2019 № 752, от 14.08.2019 № 1044, от 09.11.2019 № 1430, от 30.11.2019 № 1570, от 30.11.2019 № 1571, от 07.12.2019 № 1618, от 19.12.2019 № 1720, от 27.12.2019 № 1880, от 22.01.2020 № 36, от 22.02.2020 № 204, от 12.03.2020 № 266, от 31.03.2020 № 374, от 04.04.2020 № 448), постановлениями Правительства Калужской области от 29.01.2019 № 38 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.06.2019 № 397, от 28.06.2019 № 405, от 14.08.2019 № 509, от 09.09.2019 № 564, от 09.12.2019 № 777, от 12.12.2019 № 792, от 11.03.2020 № 172), от 30.01.2020 № 57 «О мероприятиях по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

Министр **А.С. Аникеев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № 9646
«27» 05 2020 г.

Приложение
к приказу министерства образования
и науки Калужской области
от 13.05.2020 г. № 571

Порядок
предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек

1. Настоящий Порядок предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее соответственно – Порядок, единовременная компенсационная выплата, учитель) в соответствии с приложением № 23 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»» к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 22.02.2018 № 187, от 30.03.2018 № 354, от 26.04.2018 № 507, от 11.09.2018 № 1083, от 04.10.2018 № 1192, от 19.12.2018 № 1595, от 22.01.2019 № 23, от 29.03.2019 № 368, от 29.03.2019 № 373, от 11.06.2019 № 752, от 14.08.2019 № 1044, от 09.11.2019 № 1430, от 30.11.2019 № 1570, от 30.11.2019 № 1571, от 07.12.2019 № 1618, от 19.12.2019 № 1720, от 27.12.2019 № 1880, от 22.01.2020 № 36, от 22.02.2020 № 204, от 12.03.2020 № 266, от 31.03.2020 № 374, от 04.04.2020 № 448) (далее соответственно – приложение № 23 к государственной программе Российской Федерации, субсидия, мероприятие), определяет правила предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям в рамках основного мероприятия «Единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек» подпрограммы «Развитие общего образования» государственной программы Калужской области, утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 29.01.2019 № 38 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 24.06.2019 № 397, от 28.06.2019 № 405, от 14.08.2019 № 509, от 09.09.2019 № 564, от 09.12.2019 № 777, от 12.12.2019 № 792, от 11.03.2020 № 172).

2. Единовременная компенсационная выплата предоставляется учителю министерством образования и науки Калужской области (далее – уполномоченный орган) и имеет заявительный характер.

3. После доведения Министерством просвещения Российской Федерации как получателем средств федерального бюджета на предоставление субсидии, сведений о

размере субсидии, предоставляемой бюджету Калужской области на очередной финансовый год и плановый период, до уполномоченного органа, уполномоченный орган с учетом объема субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Калужской области на соответствующий год на софинансирование мероприятия, устанавливает квоту для предоставления единовременной компенсационной выплаты.

Объявление об установлении квоты для предоставления единовременной компенсационной выплаты размещается уполномоченным органом на интернет-портале органов исполнительной власти Калужской области в подразделе «Федеральная программа «Земский учитель» подраздела «Меры социальной поддержки педагогических работников» подраздела «Кадровая политика» раздела «Министерство образования и науки Калужской области» по электронному адресу: /http://admoblkaluga.ru/sub/education/payments/zemuch.php (далее – сайт уполномоченного органа) ежегодно в период с 10 по 20 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты единовременной компенсационной выплаты (в 2020 – в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу Порядка).

4. Условия предоставления единовременной компенсационной выплаты, включающие обязательства учителя, требования к общеобразовательной организации, установлены пунктами 9, 11 приложения № 23 к государственной программе Российской Федерации.

5. Единовременная компенсационная выплата предоставляется учителю при наличии одновременно следующих условий на дату подачи заявления и документов, указанных в пункте 7 Порядка:

1) наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающий квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

2) заключение трудового договора по основному месту работы с государственной общеобразовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет орган исполнительной власти Калужской области, или муниципальной общеобразовательной организацией, функции и полномочия учредителя в отношении которой осуществляет орган местного самоуправления муниципального образования Калужской области, предусматривающего, в том числе, согласно пунктам 9, 11 приложения № 23 государственной программы Российской Федерации:

а) исполнение трудовых обязанностей в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) распространение трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и Калужской области (далее соответственно – трудовой договор, общеобразовательная организация), по должности, включенной в перечень вакантных должностей педагогических работников в общеобразовательных организациях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты, ежегодно утверждаемый и размещаемый уполномоченным органом на сайте уполномоченного органа в период с 10 по 20 января года осуществления выплаты единовременной компенсационной выплаты (в 2020 – в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу Порядка) (далее – Перечень вакантных должностей);

6. Перечисление единовременной компенсационной выплаты осуществляет государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный

институт развития образования», находящееся по адресу: 248000, город Калуга, улица Гагарина, дом 1, телефон/факс: (4842)54-77-11, в отношении которого уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – региональный оператор).

7. Единовременная компенсационная выплата предоставляется учителю после проверки поданного региональному оператору в период с 1 по 30 сентября года, в котором уполномоченным органом утверждается Перечень вакантных должностей, заявления на предоставление единовременной компенсационной выплаты установленной формы согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается учителю с указанием даты и времени принятия заявления) с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) копии документов об уровне образования и (или) квалификации;

3) копия трудовой книжки, заверенная руководителем общеобразовательной организации;

4) копия трудового договора с общеобразовательной организацией, заверенная руководителем общеобразовательной организации;

5) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7) документ, подтверждающий наличие лицевого счета в кредитной организации.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 7 Порядка (далее – документы), предоставляются учителем региональному оператору лично в соответствии с графиком работы регионального оператора: понедельник - четверг: с 9-00 до 18-15, пятница: с 9-00 до 16-10; перерыв на обед: с 13-00 до 13-50; суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные.

9. Копии документов предоставляются с предъявлением подлинника (за исключением копии трудовой книжки) либо нотариально заверенных копий, при этом лицо, ответственное у регионального оператора за прием документов, делает пометку о соответствии копий подлинникам документов.

10. Датой обращения учителя с документами считается день предоставления документов региональному оператору.

В случае изменения данных в документах после их предоставления учитель обязан незамедлительно сообщить об этом региональному оператору.

11. Документы, предоставленные региональному оператору, регистрируются лицом, ответственным у регионального оператора за прием документов, в журнале учета документов, предоставленных учителями для предоставления единовременной компенсационной выплаты, установленной формы согласно приложению № 2 к Порядку, в день их предоставления, в хронологической последовательности по датам и времени предоставления, с присвоением единого порядкового номера в пределах календарного года (далее – журнал учета).

Журнал учета должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью регионального оператора.

12. Предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 Порядка, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов в журнале учета.

13. Региональный оператор после проверки сведений, содержащихся в документах, и на основании журнала учета в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 7 Порядка, формирует список учителей на предоставление единовременной компенсационной выплаты по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее – список), и предоставляет список в

уполномоченный орган.

14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня предоставления списка региональным оператором, на его основании и с учетом установленной квоты для предоставления единовременной компенсационной выплаты, издает приказ о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, который подлежит размещению на сайте уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня с даты издания.

15. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на сайте уполномоченного органа приказа, указанного в пункте 14 Порядка, заключает с учителем договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты по форме, разрабатываемой уполномоченным органом (далее – договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты).

16. Выплата единовременной компенсационной выплаты осуществляется региональным оператором в срок не позднее 1 декабря текущего года путем перечисления денежных средств на лицевой счет учителя, открытый им в кредитной организации и указанный в заявлении (далее – лицевой счет учителя), при условии заключения уполномоченным органом с учителем договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

В случае изменения банковских реквизитов, фамилии, имени или отчества учитель обязан незамедлительно сообщить об этом региональному оператору

17. В случае уклонения учителя от заключения с уполномоченным органом договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, в срок, указанный в пункте 15 Порядка, уполномоченный орган издает приказ об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты учителю и в день издания размещает указанный приказ на сайте уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня издания и размещения приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, издает приказ о предоставлении единовременной компенсационной выплаты следующему по порядку в списке учителю и в день издания размещает указанный приказ на сайте уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на сайте уполномоченного органа приказа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, заключает с учителем договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

18. Единовременная компенсационная выплата расходуется:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения;

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

3) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

4) для оплаты цены договора участия в долевом строительстве.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории Калужской области в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек, в котором находится общеобразовательная организация, с которой учителем заключен трудовой договор.

19. Учитель обязан вернуть единовременную компенсационную выплату в полном объеме в следующих случаях:

1) в случае излишне предоставленной учителю единовременной компенсационной выплаты по причине предоставления учителем документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия обстоятельств, влияющих на право предоставления единовременной выплаты;

2) в случае неисполнения учителем обязательств, предусмотренных трудовым договором, при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) в случае неисполнения учителем обязательств, предусмотренных договором о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

Учитель обязан добровольно вернуть единовременную компенсационную выплату региональному оператору в срок, указанный региональным оператором в письменном уведомлении.

При возникновении спора единовременная компенсационная выплата взыскивается уполномоченным органом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

20. Решения, действия (бездействие) уполномоченного органа и регионального оператора, связанные с предоставлением единовременной компенсационной выплаты, могут быть обжалованы учителем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления, расходования и
возврата единовременной компенсационной
выплаты учителям, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тыс. человек
.

В министерство образования и науки
Калужской области

от _____
_____
(Ф.И.О. учителя)

дата рождения_____
_____

адрес регистрации учителя по месту жительства,
предшествующему заключению трудового
договора_____
_____

адрес регистрации учителя по месту жительства,
после заключения трудового договора_____
_____
_____
_____

место работы: _____
(полное наименование организации-работодателя)
_____

должность _____
_____

номер страхового свидетельства обязательного
пенсионного страхования _____
идентификационный номер налогоплательщика
(ИНН) _____
контактный телефон _____
_____

Заявление на предоставление единовременной компенсационной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную компенсационную выплату как учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, и перечислить ее на мой лицевой счет № _____, открытый в _____.
(наименование кредитной организации)

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и предоставленных в прилагаемых к настоящему заявлению документах.

С условиями Порядка предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее – Порядок), ознакомлен(а).

Настоящим в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт развития образования» (далее – оператор 1) и министерством образования и науки Калужской

области (далее – оператор 2) моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, рассмотрения и проверки соответствия моей кандидатуры для предоставления мне единовременной компенсационной выплаты и распространяется на всю информацию, содержащуюся в документах, предоставленных мною в соответствии с пунктом 8 Порядка.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление в отношении моих персональных данных следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение (в том числе в электронном виде), уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение и передача третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования оператором 1 и оператором 2 предоставленных мной персональных данных настоящее согласие отзывается путем подачи мной письменного заявления оператору 1.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20____ года и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

«____» _____ 20___ года _____ _____

(подпись учителя) (расшифровка подписи учителя)

Заявление и документы согласно описи в Журнале учета документов учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, для предоставления единовременной компенсационной выплаты, приняты «____» _____ 20___ года

_____

_____

_____ _____ _____

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления, расходования и
возврата единовременной компенсационной
выплаты учителям, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тыс. человек

**Журнал учета документов учителей,
прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, для предоставления единовременной компенсационной выплаты**

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Дата и время предоставления документов	Опись документов	Подпись лица, ответственного за прием документов	Подпись учителя
1					
…					

Приложение № 3
к Порядку предоставления, расходования и
возврата единовременной компенсационной
выплаты учителям, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тыс. человек

В министерство образования и науки
Калужской области

Бланк регионального оператора

Список

учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, на предоставление единовременной компенсационной выплаты

№ п/п	Дата и время приема документов	Ф.И.О., дата рождения учителя	Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан)	Дата и адрес регистрации по месту жительства, предшествующему заключению трудового договора; дата и адрес регистрации по месту жительства после заключения трудового договора; расстояние между населенными пунктами (км)	Место работы, наименование должности	Уровень образования и (или) квалификации	Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Номер лицевого счета в кредитной организации
1									

Директор _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)